**[Приложение №](#П20О) 11**

**к приказу**

**от 10.01.2022 г. № 74-ОД**

**ПЛАН**

**мероприятий по защите информации в ГБУ РО «ЦМР №1» в г.Таганроге**

1. Общие положения

План мероприятий по обеспечению защиты персональных данных (далее – План мероприятий), содержит необходимый перечень мероприятий для обеспечения защиты персональных данных в информационных системах персональных данных ГБУ РО «ЦМР №1» в г.Таганроге.

Выбор конкретных мероприятий осуществляется на основании перечня актуальных угроз безопасности, указанных в Модели угроз безопасности для соответствующей ИСПДн.

В План мероприятий включены следующие категории мероприятий:

* организационные (административные);
* физические;
* технические (аппаратные и программные);
* контролирующие.

В План мероприятий включена следующая информация:

* название мероприятия;
* периодичность мероприятия (разовое/периодическое);
* исполнитель мероприятия/ответственный за исполнение.

План внутренних проверок составляется ответственным за информатизацию, в том числе за организацию защиты информации и обработки персональных данных в автоматизированной системе ГБУ РО «ЦМР №1» в г. Таганроге на все информационные системы персональных данных ГБУ РО «ЦМР №1» в г.Таганроге один раз в год не позднее 25 декабря календарного года.

План мероприятий по защите информации

| **Мероприятие** | **Периодичность** | **Исполнитель/ Ответственный** |
| --- | --- | --- |
| **Организационные мероприятия** | | |
| Обследование информационных систем | Разовое  срок до 31.12.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Определение перечня ИСПДн | Разовое  срок до 31.12.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Определение обрабатываемых ПДн и объектов защиты | Разовое  срок до 31.12.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Определение круга лиц, участвующих в обработке ПДн | Разовое  срок до 01.07.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Определение прав разграничения доступа пользователей ИСПДн, необходимых для выполнения должностных обязанностей | Разовое  срок до 01.07.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Назначение ответственного за обеспечение безопасности ПДн | Разовое  срок до 01.07.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Классификация всех выявленных ИСПДн | Разовое  срок до 01.07.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Организация режима и контроля доступа (охраны) в помещения, в которых установлены аппаратные средства ИСПДн. | Разовое  срок до 01.07.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Организация порядка резервного копирования защищаемой информации на твердые носители | Разовое  срок до 01.07.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Организация информирования сотрудников о порядке обработки ПДн и их обучения | Разовое  срок до 31.12.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Организация информирования сотрудников о введенном режиме защиты ПДн | Разовое  срок до 01.07.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Подготовка и утверждение комплекта нормативной документации, регламентирующей обработку ПДн в ИСПДн | Разовое  срок до 01.07.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| **Физические мероприятия** | | |
| Установление границ контролируемой зоны ИСПДн | Разовое  срок до 01.07.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Организация постов охраны для пропуска в контролируемую зону | Разовое  срок до 01.07.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Установка жалюзи, штор на окнах или другие меры, исключающие несанкционированный доступ к ПД снаружи здания | Разовое  срок до 01.07.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| **Технические мероприятия** | | |
| Внедрение специальной подсистемы управления доступом, регистрации и учета | Разовое  срок до 31.12.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Внедрение межсетевого экранирования | Разовое  срок до 31.12.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Внедрение криптографической защиты | Разовое  срок до 31.12.2022 | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| **Контролирующие мероприятия** | | |
| Контроль над соблюдением режима обработки ПДн | Еженедельно | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Проведение внутренних проверок на предмет выявления изменений в режиме обработки и защиты ПДн | Ежегодно | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Контроль за обновлениями программного обеспечения и единообразия применяемого ПО на всех элементах ИСПДн | Еженедельно | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Контроль за обеспечением резервного копирования | Ежемесячно | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Организация анализа и пересмотра имеющихся угроз безопасности ПДн, а так же предсказание появления новых, еще неизвестных, угроз | Ежегодно | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |
| Поддержание в актуальном состоянии нормативно-организационных документов | Ежемесячно | Янченко А.В./Балкизов Т.В. |