

Министерство здравоохранения  
Ростовской области

государственное бюджетное учреждение Ростовской области  
«Центр медицинский реабилитации № 1»  
в г. Таганроге

ПРИКАЗ № 43 – ОД

от 09.01 2020 г.

« О порядке взаимодействия ГБУ РО « ЦМР№1» в г. Таганроге с  
правоохранительными органами »

В целях исполнением Законодательства о противодействии коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение « О порядке взаимодействия ГБУ РО « ЦМР№1» в г. Таганроге с правоохранительными органами. Приложение №1.
2. Контроль за выполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач ГБУ РО  
«ЦМР № 1» в г. Таганроге

 - Миневский А.Д.

**Положение  
о порядке взаимодействия с правоохранительными органами  
в ГБУ РО «ЦМР№1» в г. Таганроге.**

**1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в ГБУ РО «ЦМР№1» в г. Таганроге далее (ЦМР№1)
- 1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:
- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
  - выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в ЦМР№1, снижение коррупционных рисков;
  - создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
  - антикоррупционная пропаганда и воспитание;
  - привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.
- 1.3 Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом ЦМР№1, другими нормативными правовыми актами ЦМР№1 в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением.
- 1.4 Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики ЦМР№1, являются работники ЦМР№1, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.
- 1.5 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом главного врача и действует до принятия нового.

**2. Виды обращений в правоохранительные органы**

- 2.1 Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.
- 2.3 Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между ЦМР№1 и правоохранительными органами.
- 2.4 Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема руководителя ЦМР№1 или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.
- 2.5 Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3 Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов ЦМР№1. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4 Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов ЦМР№1. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов ЦМР№1.

### **3. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами**

3.1 ЦМР№1 принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам ЦМР№1 стало известно.

3.2 ЦМР№1 принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.3 Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на главного врача.

3.4 Главный врач и его сотрудники обязуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.5 Главный врач обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.6 Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками ЦМР№1, с обязательным участием главного врача ЦМР№1.

3.7 Главный врач несет персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

### **4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами**

4.1 Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2 Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3 Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.

4.4 Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

## **5. Заключительные положения**

5.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

5.2 Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте ЦМР№1 в сети Интернет.